

## اختصاصات مكتب وزير الدولة ومحافظ ظفار

- ١- تنفيذ سياسة الدولة فيما يختص بمحافظة ظفار والإشراف على شؤونها وذلك بالتنسيق مع الجهات المختصة.
- ٢- الإشراف والتنسيق في شؤون الأمن بالمحافظة مع الجهات المختصة.
- ٣- وضع الخطط الإنمائية والبرامج التي تقع في إطار مسؤوليات المكتب والعمل على تنفيذها.
- ٤- التنسيق مع الجهات المختصة فيما يتعلق بإعداد وتنفيذ ومتابعة أولويات الخطط الإنمائية بالمحافظة.
- ٥- العمل على توظيف كافة الموارد والثروات المتاحة لتحقيق الأهداف الاقتصادية والاجتماعية على مستوى المحافظة بالتنسيق مع الجهات المختصة.
- ٦- الوقوف على شؤون المواطنين بالمحافظة والعمل على توفير احتياجاتهم وفقاً للنظم المتبعة.
- ٧- التنسيق مع الجهات الحكومية بالمحافظة لرفع مستوى الخدمات الحكومية المقدمة منها.
- ٨- تحديد استخدامات الأراضي في المحافظة بالتنسيق مع الجهات المختصة.
- ٩- الإشراف والرقابة والمتابعة لجميع أعمال بلدية ظفار وإصدار الأوامر المحلية المنظمة لذلك.
- ١٠- التنسيق مع الجهات المختصة فيما يتعلق بالمحافظة على البيئة.
- ١١- الإشراف على شؤون الولايات بالمحافظة والعمل على تنميتها.
- ١٢- العمل على توفير مياه الشرب بما يتناسب والتوسع العمراني والنمو السكاني وفق الخطط التنموية بالمحافظة.